



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
คณะศิลปศาสตร์

แบบขอคืนครุภัณฑ์ งานพัสดุ คณะศิลปศาสตร์

วันที่

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งหน่วยงาน

เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอคืนครุภัณฑ์ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	รหัสครุภัณฑ์	สาเหตุการคืน

ไปยังหน่วยงานพัสดุเพื่อทำการจำหน่ายออกจากทะเบียนครุภัณฑ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ ผู้คืนครุภัณฑ์
(.....)

<p>เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ</p> <p>ลงชื่อเจ้าหน้าที่/...../.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่/...../.....</p>
---	--